

1. 員工福利

- a. 依政府規定國定例假日休假制度實施每週上班五天
- b. 正式員工可享年終獎金及節慶禮金
- c. 正式員工可享員工股票配股及現金股息分紅優惠
- d. 依勞基法編列勞退新制編列投保薪資 6%員工退休金
- e. 員工福利委員會--定期舉辦員工國內外旅遊補助活動 2500-9000 元及不定期聚餐休閒養生等活動，並提撥生日禮金 500 元祝賀壽星

2. 福利設備

辦公室區有交誼廳及休憩場所內備有電視及舒適沙發，可供休閒使用；並設置汽車及機車停車場，解決員工停車交通上的問題。

3. 福利補助

各項福利	動支標準
旅遊補助	1. 滿 2 年以上補助\$5,000~9000 2. 滿 1 年\$2,500(依每年 1 月 1 日起算)
端午節禮金	1. 滿 3 個月：500 元 2. 滿半年：1,000 元 3. 滿 1 年：2,000 元
中秋節禮金	1. 滿 3 個月：500 元 2. 滿半年：1,000 元 3. 滿 1 年：2,000 元
勞動節禮金	滿 3 個月 200 元
生日禮金	滿 3 個月，每人 500 元
年終不定期獎金	機動調整-500~1500 元

4. 其他福利

- a. 每月福利金補貼-福利社零食供應員工購買
- b. 公司產品員工可享優惠購買
- c. 員工可享依勞基法規定之產假、陪產假、育嬰假等